



แบบฟอร์ม

2
5
6
7

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน (Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. **ชื่อหน่วยงาน** : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก.....
2. **ชื่อโครงการ** : การให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน.....
3. **ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมรับผิดชอบ** : อาจารย์ และบุคลากร ของ มทร.ล้านนา พิษณุโลก.....

(คำอธิบาย : โปรดระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง / สถานที่ติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร / e-mail ให้ครบถ้วนโดยเป็นชื่อทีมบริหารที่มีการแต่งตั้งคลินิกอย่างเป็นทางการ) : สำหรับประวัติ/ประสบการณ์ ให้ใส่แต่ผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
ทำเนียบเครือข่าย			
1. นายบุญฤทธิ์ สโมสร ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1125 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: naybun@hotmail.com มือถือ 089-9079951	ผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี	1.สนับสนุนการดำเนิน โครงการให้บรรลุตาม เป้าหมายของโครงการ ฯ 2. อำนวยความสะดวกใน การดำเนินงานต่างๆ ให้ บรรลุวัตถุประสงค์	ผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี
2. นางสุธิษา พึ่งทอง รองผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1115 โทรสาร 0-5529-8440	รองผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี	1.สนับสนุนการดำเนิน โครงการให้บรรลุตาม เป้าหมายของโครงการ ฯ	รองผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
E-mail: sutipeuangthong@hotmail.co.th มือถือ 088-5534724		2. อำนวยความสะดวกใน การดำเนินงานต่างๆ ให้ บรรลุวัตถุประสงค์	
3. นางสาวรัชนิกร แรงชิง ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: bankrang@gmail.com มือถือ 086-7965642	ผู้จัดการคลินิก	1. บริหารจัดการงานคลินิก เทคโนโลยี 2. สนับสนุนและพัฒนางาน คลินิกเทคโนโลยี 3. ประสานความร่วมมือ อว. ส่วนหน้า และคลินิกส่วนกลาง 5. บริหารจัดการองค์ความรู้ ของมหาวิทยาลัยในการนำไป แก้ปัญหาชุมชน 4. วิเคราะห์ชุมชน/โจทย์วิจัย และบริการวิชาการ	ผู้จัดการคลินิก
4. นางสาวชฎาพร ประทุมมา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: 1997bow@gmail.com มือถือ 086-3738291	เจ้าหน้าที่คลินิก เทคโนโลยี	การประสานงาน	ประสานงาน ระหว่าง ผู้บริหารหน่วยงาน อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ และ ประชาชน กลุ่มต่าง ๆ ที่ เข้ามาขอรับคำปรึกษา
คณาจารย์และบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร			
5. ผศ.ดร.อรรรณพ ทั่นอุดม โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: u_tassana@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	ความปลอดภัยอาหาร และ การวิเคราะห์การปนเปื้อน จุลินทรีย์ก่อโรคในอาหาร	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
6. ผศ.ดร.นันทยา เก่งเขตย์กิจ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: : k.nanttaya@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พอลิเมอร์	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
7. ดร.อรรรณพล ต้นไสว โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: uttapolnt@outlook.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	จุลชีววิทยา แบคทีเรียดื้อยา ยีนดื้อยา	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
8. ผศ.ดร.สุริยาพร นิพรรัมย์ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: surinipo@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	ด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
9. ดร.สุจิตพรพรรณ บุญมี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: SutjaritpanBM@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	Agricultural and Applied Bioresource Science	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
10. นางสาวพิศรา หงส์หิรัญ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail:apisara_moddy@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	การจัดการทรัพยากรประมง ระบบนิเวศทางน้ำ ปลา สวยงาม และการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
11. ดร.อุษณีย์ภรณ์ สร้อยเพชร โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: usaneeporn_s@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	สัตวศาสตร์ สัตว์ปีก	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
12. ดร.อัจฉราวุธ สนั่นนาม โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: maiqcpsk@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิทยาศาสตร์การเกษตร สัตวศาสตร์	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
13. ดร.สุจิตตรา อินทอง โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: Aj.suchittra@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วัสดุศาสตร์, การวิเคราะห์ วัสดุ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
14. ดร.รุ่งระวี ทองดอนเอ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: rungraweeth@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิทยาศาสตร์การประมง	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
15. นางสาวสุรรัตน์ บัวชื่น โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: sureerat_agi@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิทยาศาสตร์การเกษตร การจัดการโรงเรือน	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
16. นายพีรพันธ์ ทองเปลว โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: pheeraphan@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	พืชไร่	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
17. ดร.อนุสรา จบศรี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: Anussara@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	Doctor of Philosophy in Agricultural Science	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
18. นายปิยพงษ์ วงศ์ขันแก้ว โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: piyaw@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	Agricultural System &Engineering	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
19. นายวรภุช ดอนคำเพ็ง โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: sdoncome@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	เทคโนโลยีการทำบ่อแก๊ส	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
20. นางพรวิภา สนะวงค์ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: pornwipa9@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	พืชไร่	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
21. ผศ.จารวี เลิกสายเพ็ง โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: Job6942@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
22. นายดำรงศักดิ์ สุวรรณศรี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: damrongsak55@hotmail.co.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	พืชไร่	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
คณาจารย์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์			
23. ผศ.สุพรรณรัตน์ ทองฟัก โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: naphanueng@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	บริหารธุรกิจการบัญชี	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
24. ผศ.ณัฐกฤตา สนองบุญ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: naphanueng@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	เศรษฐศาสตร์	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
25. นางสาวปฎิภิมล โพธิ์ครามบำรุง โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: Patikamol@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
26. ดร.เนตรนภางค์ ทองศรี โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: nate_1218@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	การตลาด	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
27. ดร.ปวีรัฐ ภัคศิณรงค์ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: paveeratpp@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
28. นางรัชดาภรณ์ แสนประสิทธิ์ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: paveeratpp@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	นโยบายสาธารณะ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
29 นางสาวศิริภรณ์ บุญประกอบ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: paveeratpp@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วรรณคดีจีนสมัยใหม่และร่วม สมัย	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
30. นายนนท์ แสนประสิทธิ์ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: paveeratpp@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
คณาจารย์ คณะวิศวกรรมศาสตร์			
31. ว่าที่ร้อยตรี บุญฤทธิ วังนอน โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: maxaee_@hotmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิศวกรรมไฟฟ้า Electrical Machines Design, Programmable logic controller (PLC), Solar Cell and Energy Audit	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
32. ดร.เดือนแรม แผงเกี่ยว โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: Duanraemp@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิศวกรรมไฟฟ้า	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
33. นายสมบัติย์ มงคลชัยชนะ โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: sombat@rmutl.ac.th	ผู้ร่วมกิจกรรม	งานด้านระบบอัตโนมัติ	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ
34. นายภควัต หุ่นฉัตร โทรศัพท์ 0-5529-8438 ต่อ 1120 โทรสาร 0-5529-8440 E-mail: phakhawat.hc@gmail.com	ผู้ร่วมกิจกรรม	วิศวกรรมเครื่องกล	ให้คำปรึกษาประชาชน ทั่วไป กลุ่มผู้ประกอบการ วิสาหกิจชุมชนฯ

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี 2550)

เป็นโครงการใหม่

5. **หลักการและเหตุผล** :

(คำอธิบายชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการดังกล่าว)

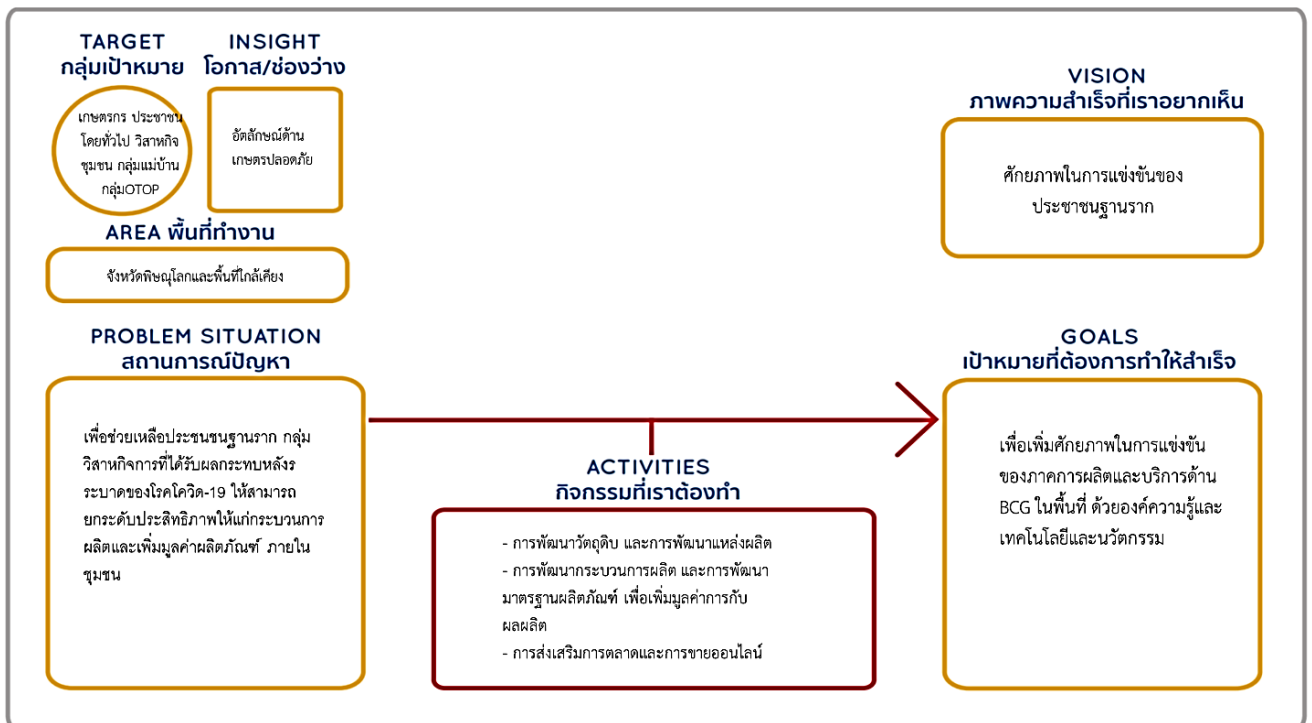
เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีที่ส่งข้อเสนอโครงการต่อเนื่อง ให้สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งในส่วนของกระบวนการดำเนินงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ความร่วมมือกับ อว.ส่วนหน้า การทำงานร่วมกับจังหวัด ระบบการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแพลตฟอร์มของคลินิกเทคโนโลยี

คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก เป็นคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายหนึ่งของการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พร้อมทั้งเป็นหน่วยงานหนึ่งในสถาบันการศึกษา ที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางรวบรวมนวัตกรรมและองค์ความรู้ มีการประสานความรู้ ที่สอดคล้องกับภูมิปัญญาในท้องถิ่นของชุมชนภาคเหนือตอนล่างและเน้นการบูรณาการร่วมกับจังหวัดในด้านการศึกษา ชุมชนและวัฒนธรรม โดยมีบุคลากรที่เป็นทั้งวิทยากรผู้ถ่ายทอดเทคโนโลยี และเป็นผู้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี มีการดำเนินงานบริการข้อมูล ให้คำปรึกษาประสานงานการให้บริการคำปรึกษากับผู้ประสบภัยธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม และภาวะขาดแคลนอาหารในหลายพื้นที่รวมทั้งบริการให้คำปรึกษาทางด้านการประกอบอาชีพให้กับชุมชนกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มผู้ประกอบการกลุ่มวิสาหกิจ ฯลฯ โดยการใช้เทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่เหมาะสม นำความรู้ วิทยาการใหม่ๆมาพัฒนาให้ตรงกับความต้องการ และทันเหตุการณ์ มีการดำเนินงานเผยแพร่ ถ่ายทอดเทคโนโลยีของคลินิกฯ เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก ในฐานะที่เป็นหน่วยงานในการประสานงานและเป็นพี่เลี้ยงของชุมชน จึงคาดหวังว่าจะสามารถดำเนินงานเพื่อสานต่อกิจกรรมของคลินิกฯ ให้เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ เทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่น นวัตกรรม บริการให้คำปรึกษา และถ่ายทอดความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ สู่ชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อให้ชุมชนได้รับประโยชน์สูงสุดต่อไป โดยในปีงบประมาณ 2566 ที่ผ่านมา คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก ได้ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฯลฯ ร่วมถ่ายทอดองค์ความรู้และให้บริการข้อมูลกับกลุ่มประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยความร่วมมือทุกภาคส่วนในจังหวัดพิษณุโลก จัดโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน (จังหวัดเคลื่อนที่ฯ) โดยจัดนิทรรศการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลให้กับกลุ่มประชาชนที่มาขอรับบริการ และมีการอบรม และสาธิตในด้านการประกอบอาชีพและติดตามผล ทำให้ได้ทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในด้านต่าง ๆ ที่ต้องการแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน ด้วยการนำเอาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม มาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของประชาชน ทำให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ตอบโจทย์ความต้องการและแก้ไขปัญหาความต้องการของชุมชนได้ โดยแผนงานที่จะบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูล ในปีงบประมาณ 2567 จะมุ่งเน้นด้านการสร้างอาชีพแก่ผู้ประกอบการ แก้ไขปัญหาของชุมชน และนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้กับชุมชน เพื่อก่อให้เกิดรายได้ลดรายจ่าย น้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้กับการประกอบอาชีพความเป็นอยู่ของประชาชนต่อไป

(หรือสามารถอธิบายแนวทางการดำเนินงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้เช่น

- การอธิบายแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ BCG Economy Model ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ของหัวข้อในการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการธุรกิจชุมชน เช่น
 - ด้านเกษตรและอาหาร พลังงานและวัสดุ สุขภาพและการแพทย์ การท่องเที่ยวและบริการ
 - ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ (การลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ, ลดมลพิษ PM 2.5 ขยะ, น้ำเสีย, พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ)
- แนวทางการดำเนินงานของการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นด้านเศรษฐกิจ สังคม สุขภาพและสิ่งแวดล้อม.....
(อาจใช้ Theory of change อธิบายถึงปัญหาที่พบ → กิจกรรมการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีที่ต้องทำ → เป้าหมายที่ต้องการ)



6. วัตถุประสงค์ :

(คำอธิบาย : โปรดระบุ วัตถุประสงค์หลักข้อใด ข้อหนึ่ง หรือทั้ง 3 ข้อข้างต้น และหากมีวัตถุประสงค์มากกว่านี้ โปรดระบุเพิ่มเติม)

- (1) ส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
- (2) เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีมีการบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

7. กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกร ประชาชนโดยทั่วไป วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มOTOP

(คำอธิบาย : โปรดระบุ กลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการ)

8. **พื้นที่ดำเนินการ** : จังหวัดพิษณุโลกและพื้นที่ใกล้เคียง

(คำอธิบาย : โปรดระบุ จังหวัดที่สถาบันฯที่เป็นคลินิกที่ตั้งอยู่ และจังหวัดที่มอบหมายให้รับผิดชอบ (ถ้ามี))

9. **ระยะเวลาดำเนินการ** : วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

(คำอธิบาย : โปรดระบุ วัน เดือน ปี พ.ศ. ที่เริ่มต้น - วัน เดือน ปี พ.ศ. สิ้นสุด)

10. **การดำเนินโครงการ** :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/ อีเมล)
<input checked="" type="checkbox"/> ทางโทรศัพท์ ระบุหมายเลข โทรศัพท์_055-298438 ต่อ1120 มือถือ_086-3738291 : ช่วงเวลาที่ให้บริการ เวลา 08.00.น. ถึงเวลา 17.00.น. (เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์) ชื่อเจ้าหน้าที่ประจำที่ให้บริการ นางสาวชฎาพร.ประทุมมา อีเมล_1997bow@gmail.com <input type="checkbox"/> เว็บไซต์ :-..... <input checked="" type="checkbox"/> การบริการนอกสถานที่ - งานบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้าง รอยยิ้มให้ประชาชน(จังหวัดเคลื่อนที่ ฯ) เดือนละ 1 ครั้ง (6 ครั้งต่อปี) - งานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ใน พระราชานุเคราะห์ฯ (2 ครั้งต่อปี) <input checked="" type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ช่องทางการ รับบริการ : - เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยฯ - แผ่นพับประชาสัมพันธ์ - การประชุมระดับจังหวัดของ ผู้บริหาร(นำข้อมูลคลินิกฯ ประชาสัมพันธ์)	1. เทคโนโลยี กระบวนการผลิต เกษตร	- เทคโนโลยีเครื่องจักรกล เกษตร -เทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์ -เทคโนโลยีการผลิตพืช -เทคโนโลยีการอาหาร -เทคโนโลยีปศุสัตว์ -เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. อาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร
	2. การแปรรูป ผลิตภัณฑ์การเกษตร	- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ อาหาร - จุลชีววิทยาอาหาร - การวิเคราะห์และควบคุม คุณภาพอาหาร - การแปรรูปอาหาร - การพัฒนากระบวนการ ผลิตอาหารเพื่อยืดอายุการ เก็บรักษา - เทคโนโลยีการผลิตอาหาร ต่างๆ เช่น เบเกอรี่ เนื้อสัตว์ และผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ ประมง ผักผลไม้และ ผลิตภัณฑ์ อาหารหมัก น้ำ ผลไม้และไวน์ อาหารเพื่อ สุขภาพ - ฯลฯ	2. อาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร ร่วมกับ หน่วยวิจัยและพัฒนาความ เป็นเลิศทางนวัตกรรมอาหาร สำหรับผู้ประกอบการ

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/ อีเมล)
- สื่อออนไลน์,ออฟไลน์ เช่น ไลน์,เฟซบุ๊ก,ป้ายประชาสัมพันธ์	3. Smart Farm ระบบเพื่อการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการน้ำอัจฉริยะเพื่อการเกษตร ด้วยเทคโนโลยี IoT - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางด้านวิศวกรรมเพื่อการบริหารจัดการน้ำในแปลงเกษตร - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนาโนบับเบิลเพื่อการเกษตร - บั๊มน้ำโซล่าเซลล์เพื่อการเกษตร - ตู้อบพลังงานแสงอาทิตย์ - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีพลาสมาเพื่อใช้ในการเกษตร -ระบบการจัดการโรงเรือน - ฯลฯ 	3. อาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ร่วมกับ หน่วยวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ หน่วยพัฒนาศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ (BEU) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
	4. การส่งเสริมและการสร้าง Value Chain ให้กับสินค้าและบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งเสริมการขายและการตลาด - การพัฒนาสินค้าและบริการให้มีมูลค่าสูง - การยกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการ -การขนส่งและกระจายสินค้า -การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ - ฯลฯ 	คณาจารย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศูนย์ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมอาหารสำหรับผู้ประกอบการ หน่วยพัฒนาศักยภาพด้านบริหารธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ (BEU) หน่วยวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่จะให้บริการ

การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว.ส่วนหน้า (CTO) ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO เช่น การบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดพิษณุโลก,การออกหน่วยจังหวัดเคลื่อนที่ฯบริการประชาชน,ช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับภัยพิบัติด้านต่างๆในด้านการส่งเสริมอาชีพ

10.2 แผนการดำเนินงาน

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ
1.กิจกรรมการให้บริการ คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี													100,000	ขงภาพร ประทุมมา	ประสานงาน ระหว่างผู้บริหารหน่วยงาน อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ และประชาชน กลุ่มต่างๆ ที่เข้ามาขอรับคำปรึกษา
2.การประสานงานและบริหารจัดการเครือข่าย (หน่วยงานที่บูรณาการร่วมกัน)													76,250	ขงภาพร ประทุมมา	ประสานงาน ระหว่างผู้บริหารหน่วยงาน อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ และ เครือข่ายหน่วยงานภายในจังหวัดและอว ส่วนหน้า
3.การประสานการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายใน-ภายนอก													60,000	ขงภาพร ประทุมมา	ประสานงาน ระหว่างผู้บริหารหน่วยงาน อาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ และ เครือข่ายหน่วยงานภายในจังหวัดและ อว ส่วนหน้า
สรุปงบประมาณ	56,560		61,565			61,565			56,560			236,250			
จำนวนผู้รับบริการ คำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน)	10		10			10			10			40 คน	ขงภาพร ประทุมมา	การให้บริการคำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี การจัดนิทรรศการจังหวัดเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด	
จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	30		30			30			30			120 คน	ขงภาพร ประทุมมา	การให้บริการคำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี การจัดนิทรรศการจังหวัดเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด	
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 80		ร้อยละ 80			ร้อยละ 80			ร้อยละ 80			ร้อยละ 80	ขงภาพร ประทุมมา	แบบติดตามความพึงพอใจ	

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	40 คน
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	120 คน
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	ร้อยละ 80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	20 รายการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการ

ทางเศรษฐกิจ (ระบุเป็นตัวเลขให้ชัดเจน) : การนำเอาองค์ความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้อง ต่อยอดอาชีพ

เดิมที่ทำอยู่แล้ว ก่อให้เกิดอาชีพที่ยั่งยืน และผลผลิตหรือสินค้าใหม่ และเพิ่มช่องทางการตลาดเกิดขึ้น

Input	Output	Outcome		Impact
		user	change	
1. อาจารย์/ ผู้เชี่ยวชาญ 30 คน 2. เจ้าหน้าที่ 1 คน 3. งบประมาณ 236,250 บาท 4. ระยะเวลา 12 เดือน	1. จำนวนผู้รับบริการ คำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) 40 คน 2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูล เทคโนโลยี (คน) 120 คน 3. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ร้อยละ 80 4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO 20 รายการ	เกษตรกร ประชาชน โดยทั่วไป วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม OTOP ที่เข้าร่วม 120 คน	1. ลดต้นทุนการผลิต อย่างน้อย 10 %/ปี 2. มีรายได้เพิ่มขึ้น 10 %/ปี	ด้านเศรษฐกิจ -อาชีพเกษตรกรที่ยั่งยืน - สามารถกระจายสินค้า ได้มากขึ้น เพิ่มช่อง ทางการจัดจำหน่าย และเพิ่มโอกาสทาง การตลาดแก่ผู้ผลิตและผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียตลอด โซ่การผลิต ด้านสังคม -ลดการเคลื่อนย้าย แรงงานเข้าสู่เมืองใหญ่ -รองรับการย้ายกลับถิ่น ฐานบ้านเกิด ด้านสิ่งแวดล้อม - ลดการใช้สารเคมีจาก กระบวนการผลิตเกษตร
		อว.ส่วนหน้า จังหวัด พิษณุโลก กปว. คลินิกเทคโนโลยี ส่วนกลาง หน่วยงานภายในจังหวัด พิษณุโลก หน่วยงานภายในจังหวัด พิษณุโลก มทร.ล้านนา พิษณุโลก	1. องค์ความรู้ที่พร้อม ถ่ายทอดเทคโนโลยี 15 องค์ความรู้ 2. ต่อยอดเป็น งานวิจัย 2 โครงการ 5. ต่อยอดงานบริการ วิชาการ 1 โครงการ	
		เกษตรกร ประชาชน โดยทั่วไป วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม OTOP ในพื้นที่ใกล้เคียง สามารถ นำไปใช้ประโยชน์การลด ต้นทุนการผลิต และเพิ่ม รายได้	องค์ความรู้ที่สามารถ นำไปพัฒนาอาชีพ	
← 2566	2566	2567 - 2568	2567-2568	2568 →

ทางสังคม : ทำให้มีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติ สร้างงานสร้างอาชีพ ในชุมชน กลุ่มเกษตรกรฐานรากและผู้ประกอบการ

ทางสิ่งแวดล้อม : ก่อให้เกิดการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมใน ชุมชน และลดปัญหาด้านอาชีพการตกงาน และลดการอพยพเข้าสู่สังคมเมืองได้ น้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการดำรงชีวิต

13. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 236,250 บาท มีรายการดังนี้

(คำอธิบาย : แยกแยะเฉพาะปีงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการราย กิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นงบตัวคูณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทาง ราชการ)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
1. การบริการ จัดการเครือข่าย	1.1 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่วุฒิปริญญาตรีสาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	1คน X 12 เดือน	15,000	180,000
	2.1 ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญในการบริหารให้ คำปรึกษา ภายใน	2 คน X 3 ชั่วโมง X 6 ครั้ง	300	10,800
	2.2 ค่าจ้างเหมารถ	1 คัน X 2 ครั้ง	1,800	3,600
	2.3 ค่าวัสดุและอุปกรณ์สาริตการให้คำปรึกษา และข้อมูล เช่น วัสดุทางการเกษตร ตัวอย่าง สารชีวภัณฑ์ ฯลฯ	6 ครั้ง	1,200	7,200
3. จัดประชุมหรือ ร่วมประชุมกับ อว.ส่วนหน้า	3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	3 คน x 4 ครั้ง	120	1,440
	3.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	4 ครั้ง	300	1,200
4. จัดนิทรรศการ จังหวัดเคลื่อนที่ ร่วมกับจังหวัด	4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	7 คน x 8 ครั้ง	120	6,720
	4.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	8 ครั้ง	500	4,000
	4.3 วัสดุสำหรับจัดนิทรรศการ	6 ครั้ง	500	3,000
5. ประชุมร่วมกับ คลินิกเทคโนโลยี ส่วนกลาง	5.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	4 คน X 2 วัน	240	1,920
	5.2 ค่าจ้างเหมารถ	1 คัน X 2 วัน	1,800	3,600
	5.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1 ครั้ง	3,000	3,000
6. กิจกรรมอื่น ๆ	6.1 ค่าจัดทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการ ประกอบอาชีพโดยผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ 6.1.1 แผ่นพับประชาสัมพันธ์ 6.1.2 ค่าเอกสารประกอบการให้ คำปรึกษาและข้อมูล (แบบสำรวจความ	200 แผ่น 200 ชุด	5 5	1,000 1,000

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ต้องการ/ใบสมัคร/แบบบริการให้คำปรึกษา/ แบบลงทะเบียน/แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)	200 ชุด	5	1,000
	6.1.3 ค่าเอกสารประกอบการประเมิน และติดตามผล (แบบติดตามความพึงพอใจ/ แบบการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์/แบบฟอร์ม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง)	1 ครั้ง	2,500	2,500
	6.1.4 ค่าถ่ายเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องและ ค่าเช่าเล่มรายงาน			
	6.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน (กระดาษA4 กระดาษการ์ดสี เทปพีวีซีใส กาวน้ำ เทปกาว สองหน้าแบบหนาและแบบบาง ลวดเย็บ กระดาษ ลวดหนีบกระดาษ ฯลฯ)	1 ครั้ง	4,270	4,270

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงาน
ชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณ จำนวน.....0.....บาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัด
กิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลัง
สิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือนำส่งจากหน่วยงาน ไม่เกินวันที่ 30
กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ

วิชนิกร ทรวงใจ

(นางสาววิชนิกร แร่งชิง)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง**หัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ

(** ตำแหน่งในสถานศึกษา)